

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ Парнинский
ДС «Радуга
_____ Е.А. Сверчкова

Приказ №

« _____ » _____ 2017г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПАРНИНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»
УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2017 – 2018 учебный год

Учебный план - график Парнинского детского сада бюджетного
общеобразовательного учреждения реализующего основную
образовательную программу дошкольного образования МБДОУ Парнинский
ДС «Радуга»

Учебный план - график и его обоснование

Пояснительная записка

Учебный план - график на 2017-2018 учебный год разработан в соответствии с

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Основная образовательная программы дошкольного образования МБДОУ Парнинский ДС «Радуга»;

Учебный план Парнинского детского сада является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

В учебном плане предложено распределение количества непосредственно образовательной деятельности, дающее возможность детскому саду использовать модульный подход, строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности.

В структуре учебного плана выделяются инвариантная (обязательная) и вариативная (модульная) часть. Инвариантная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Вариативная часть сформирована образовательным учреждением с учетом видовой принадлежности учреждения и приоритетным осуществлением деятельности по экологическому направлению развития детей. Она реализуется через занятия по выбору.

В учебном плане установлено соотношение между инвариантной (обязательной) частью и вариативной частью, формируемой образовательным учреждением:

- инвариантная (обязательная) часть составляет не менее 80% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования.

- вариативная (модульная) часть составляет не более 20% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования.

Объём учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»)

В учебный план включены четыре направления, обеспечивающие физическое, познавательно-речевое, социально-личностное и художественно-эстетическое развитие детей.

Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:

- физическое направление – «Здоровье», «Физическая культура».
- познавательно-речевое направление – «Познание», «Коммуникация», «Чтение художественной литературы»;
- социально-личностное направление – «Безопасность», «Социализация», «Труд»;
- художественно-эстетическое направление – «Художественное творчество», «Музыка»;

Реализация учебного плана предполагает обязательный учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени на непосредственно образовательную деятельность.

В соответствии с СанПиН (п.12.19) в середине года (январь) для воспитанников дошкольных групп организовываются недельные каникулы, во время которых проводится непосредственно образовательная деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). В дни каникул и в летний период иная НОД не проводится. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры и др.

Учебный план строится в соответствии с образовательной программой детского сада разработанной на основе комплексной программы. «Программа воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М.А.Васильевой.

В 2017-2018 учебном году в детском саду функционирует три группы:

1мл.группа «Звездочки» (2.5-3 года)

2 -я мл. - средняя гр. «Смешарики» (3-4 года);

Старшая - подготовительная гр. «Ромашка» (5-6 лет)

Инвариантная часть реализуется через обязательную **НОД**, отводимую на усвоение основной программы.

В инвариантной части учебного плана

- для детей младшего возраста – 10 НОД (150мин) в неделю,
- для детей среднего возраста – 10 НОД (200мин) в неделю,
- для детей старшего возраста- 12 НОД

Согласно плану, в вариативную часть включены детские объединения по интересам:

- для детей среднего возраста: 1 НОД в неделю
- для детей старшего возраста 2 НОД в неделю

Итак, общее астрономическое время НОД в неделю:

Базовая и вариативная часть:

- для детей младшего возраста – 150 мин. (10 НОД)
- для детей среднего возраста – 220 мин. (10+1НОД)
- для детей старшего возраста:
5.6 лет – 350 мин (12+2НОД)

Для детей младшего возраста (3-4 года) учебный план состоит только из инвариантной (обязательной) части, количество видов непосредственно образовательной деятельности – 10, что составляет 100%. Вариативной части нет.

Для детей среднего возраста (4-5 лет) инвариантная (обязательная) часть составляет 80%, количество видов непосредственно образовательной деятельности – 10.

В соответствии с требованиями СанПиН в средней группе время, отведённое на непосредственно образовательную деятельность, позволяет нам организовать проведение ещё 1 НОД в неделю. Поэтому вариативная (модульная) часть учебного плана для детей этой возрастной группы включает одно дополнительное занятие.

Вариативная (модульная) часть с детьми среднего возраста составляет 20% от общего нормативного времени.

Для детей 5-6 лет инвариантная (обязательная) часть составляет 80%, количество видов непосредственно образовательной деятельности – 20%.

В соответствии с требованиями СанПиН (для детей 5-6 лет) время, отведённое на непосредственно образовательную деятельность, позволяет организовать проведение ещё 2 НОД в неделю. Поэтому вариативная (модульная) часть учебного плана для воспитанников этой возрастной группы включает два дополнительных занятия.

Вариативная (модульная) часть в старшей группе не превышает 20 процентов от общего нормативного времени.

Для детей 6-7 лет инвариантная (обязательная) часть составляет не менее 80%, количество видов непосредственно образовательной деятельности – 20%.

В соответствии с требованиями СанПиН (для детей 6-7 лет) время, отведённое на непосредственно образовательную деятельность, позволяет организовать проведение ещё нескольких занятий в неделю. Поэтому вариативная (модульная) часть учебного плана для детей этой возрастной группы включает два дополнительных занятия.

Таким образом, учебный план соответствует целям и задачам детского сада. Предельно допустимая нагрузка, на каждого ребенка, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям (СанПиН п.12.10, п.12.13).

Воспитательно-образовательный процесс условно подразделён на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы детского сада.

Воспитательно-образовательный процесс включает в себя разные виды деятельности взрослого с детьми и самих детей. К ним относятся организованная образовательная деятельность, игровая, коммуникативная, продуктивная (изобразительная, конструктивная), двигательная, познавательно - исследовательская (экспериментирование с реальными и символическими объектами), музыкально-художественная, элементарно-трудовая, чтение.

НОД рассматривается педагогами и администрацией детского сада как важная, но не преобладающая форма обучения детей.

В педагогическом процессе активно используются здоровьесберегающие, социоигровая и интегративная технологии.

Физкультурно-оздоровительными и медицинскими услугами охвачены все дети детского сада.

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В соответствии с базовой программой НОД в группах осуществляется с 15 сентября по 30 апреля. С 1 сентября по 15 сентября и с 1 мая по 15 мая проводится мониторинг образовательного процесса и развития ребёнка.

**СОДЕРЖАНИЕ
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
НА 2017– 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2017– 2018 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
4. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
5. Информационно – аналитическая деятельность
6. Организационно – методическая работа ДОУ
7. Взаимодействие с общественными организациями.
8. Повышение квалификации педагогов
9. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
10. Инновационная деятельность в ДОУ
11. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
12. Работа с родителями
13. Административно – хозяйственная деятельность.
14. Основы организации воспитательно-образовательного процесса
15. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план МБДОУ Парнинский ДС «Радуга» составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Парнинский детский сад «Радуга»

*** ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2017 – 2018 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

Охрана жизни и здоровья детей.

Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС, для физического развития детей.

Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Формирование семейных ценностей у дошкольников, для обогащения социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития и совместную деятельность с семьями воспитанников.

Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.

*** РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ
И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2017 – 2018УЧ.Г.**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 мл.группа «Гномики» от 2 до 3 лет	Боженова А.Н. Тиц О.Н.	1 категория 1 категория
2 младшая-средняя группа «Смешарики» от 3 до 4 лет	Телегина И.М. Сапрыгина М.А.	Студент Ачинского педагогического колледжа Без категории
Старшая группа «Ромашка» от 5 до 6 лет	Бадак Т.В. Колмакова М.С.	1 квалификационная категория Без категории

***ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:**

Музыкальный руководитель – место вакантно

Логопед – место вакантно

Физ.руководитель-место вакантно

Педагог-психолог – вакантно

***НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

Цель работы

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ.

Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2017 – 2018 уч. год.	в течение года	Заведующая
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год	в течение года	Заведующая

3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующая
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	ответственный по ОТ, Т.Б. Сухих О.Т.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая ответственный по ОТ Сухих О.Т.
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДООУ	в течение года	Ответственный Сухих О.Т

***ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ**

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2016 – 2017 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: · проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДООУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в ДООУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей	август 2017	Заведующая Завхоз Сухих О.Т. Воспитатели
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2017	Заведующая Педагоги
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДООУ на основе анализа работы учреждения.	август 2017	Заведующая Педагоги Ст.воспит.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2017	Педагоги ДООУ
6	· Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая Завхоз Ст.воспит.

7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующая Завхоз Ст.воспит.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующая Педагоги Ст.воспит.

*ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p><u>Педагогический совет №1</u> Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2017-2018 уч.г.» 1.Задачи и мероприятия работы МБДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, распорядка дня, расписание НОД. 2. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год 3.Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников Шарьповского района</p> <p><u>Педагогический совет № 2</u> «Система планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» 1. Теоретическая часть (Современные требования к планированию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, «Виды и формы планирования», алгоритм планирования и отслеживание результатов). 2. Обмен опытом педагогов по планированию. 3.Утверждение форм планирования в ДОУ, циклограмм образовательной деятельности в разных возрастных группах.</p> <p><u>Педагогический совет № 3</u> «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» 1. Организационный момент 2. Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка о контроле. 3. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе. Результаты анкетирования родителей воспитанников.</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Заведующая Педагоги Ст.воспит.</p>

	<p>4. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p> <p><u>Педагогический совет № 4</u> Итоговый: 1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО. 2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов. 3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению». 4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания НОД на летний период 2017г.</p>	<p>февраль</p> <p>май</p>	
2	<p><u>Консультации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Адаптация ребенка в условиях ДОУ. · Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма · Роль воспитателя в организации игровой деятельности детей · Театральная деятельность в жизни дошкольника · «Современный ребенок. Современный детский сад» · «Жизнь и здоровье дошкольников в ДОУ» · «Построение эффективного общения педагога с родителями, переход к продуктивному взаимодействию детского сада и семьи» 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	<p>Педагоги ДОУ Ст.воспит. Заведующая</p>
3	<p><u>Планируемые открытые мероприятия</u> <u>Районный уровень</u> 1. Научно практическая конференция «Маленькие исследования» 2. Малые олимпийские игры среди детей дошкольного и школьного возраста 3. Конкурс поделок и рисунков «Зимушка Зима»</p>		<p>Педагоги ДОУ</p>

	(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность)		
--	---	--	--

***ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Цель работы: *укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО*

№ n\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с · Домом культуры с.Парная 1 Совместные развлечения 2 Театральные постановки 3 Участие наших детей в праздничных концертах 4 Экскурсия в детскую библиотеку; 5 Волонтерские чтения для малышей 6 Участие в спортивных мероприятиях; Преимущество МБОУ Парнинской СОШ №5	в течение года	Заведующая Педагоги ДОО
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в течении года	Заведующая ДОО

***ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОО**

Цель работы: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

№ n\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	· Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников · Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. · Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Заведующая, ответственный за аттестацию Бадак Т.В.
2.	Прохождение педагогами курсов: Колмакова М.С. Бадак Т.В. Боженова А.Н. Тиц О.Н.	по плану	Ответственный за аттестацию Бадак Т.В.

	Бугреева О.А. Сапрыгина М.А.		
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> · Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. · Организация выставок приобретаемой методической литературы. · Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Педагоги ДОУ

***АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ**

Цель работы: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Ответственный за аттестацию Бадак Т.В.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Ответственный за аттестацию Бадак Т.В.
3	Прохождение аттестации по плану		Ответственный за аттестацию Бадак Т.В.

***ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ**

Цель работы: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и	в течение года	Педагоги ДОУ .

	педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы		
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДООУ
4	Подведение итогов деятельности ДООУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующая

***ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2017 - 2018 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль за функционированием МБДОУ в целом · Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДООУ · Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей · Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ 	в течение года	Заведующая Завхоз
2	<p>Планирование контроля на 2017 – 2018 учебный год (по видам)</p> <p>текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ДООУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> · контроль за уровнем реализации программы, · контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ. <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Подготовка групп и ДООУ в целом к новому учебному году. · Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе. · Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ. · Контроль за подготовкой ДООУ к осенне - зимнему периоду · Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДООУ (художественно-эстетическое развитие) · Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. · · Готовность педагогов к мониторингу 	<p>в течении года</p> <p>май</p> <p>в течении года</p>	<p>Заведующая Ст.воспит.</p> <p>Педагоги ДООУ</p> <p>Педагоги ДООУ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> · Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда · Соблюдение гигиенических и педагогических норм · Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД <p><u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> · взаимопосещение занятий <p><u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	в течении года	
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль методической работы и образовательного процесса. · Контроль за кадрами. · Административный контроль питания. · Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	в течение года	Заведующая, завхоз

*** РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.**

Цель работы: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями.	август-сентябрь	Заведующая Ст.воспит Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2017 – 2018 учебный год.	август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующая

5	<p><u>Наглядная информация</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Оформление папок –передвижек (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками 	в течении года	Педагоги ДОУ мед. работник, ст.воспит.
6	<p><u>Выставки</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ Выставка поделок «Новогодние чудеса» Выставка рисунков «Моя мама самая красивая» « Хочу быть похожим на папу», «Этот день Победы...» 	в течении года	Педагоги ДОУ Родители
7	<p><u>Конкурсы (с родителями)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «Дары осени»- поделки из природного материала «Подарок папе» «Подарок для маме» <p><u>Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Лучшая поделка из песка Лучший новогодний костюм Лучшая поделка из снега 	октябрь февраль март	Воспитатели ДОУ Родители
8	<p><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> « День здоровья – весёлые старты» «Праздник осени – осень в гости к нам пришла» «День матери» «Новый год на пороге. Здравствуй елочка душистая» «Рождественские забавы. Шутки прибаутки», «Коляда, коляда, открывай ворота!» Праздник, посвящённый дню защитника отечества. «Самый первый праздник Весны- Мамин праздник» «День юмора и смеха. Все наоборот» «Праздник, посвящённый Дню Победы» «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» 	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь	Педагоги ДОУ
9	<p><u>Проектная деятельность</u></p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> «Перелётные птицы» - «Моя малая Родина» «Зима» « Этот волшебный мир театра» «Моя семья, мой дом» «Никто не забыт – ничто не забыто» «Здоровым быть – здорово!» 	долгосрочные (в течении года)	Педагоги ДОУ

2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Заведующая, педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> · Об итогах работы ДОУ · Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год · Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	сентябрь	Заведующая.
4	<u>Производственные совещания</u> · Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. · Соблюдение требований САН и ПИН	сентябрь	Заведующая Завхоз
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> · Частичный ремонт помещния ДОУ. · Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.	в течении года	Заведующая Завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующая Завхоз
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующая Завхоз Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, утепление деревянных окон, уборка территории	октябрь, ноябрь	Завхоз дворник
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия МКУ «УОШР»

***ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Цель работы: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ

